



ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ
เรื่อง คัดเลือกบุคคลภายนอกเข้าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการจำหน่ายอาหาร
อาหารว่าง เครื่องดื่ม ผลไม้และขนมหวาน

ด้วยมหาวิทยาลัยทักษิณ มีความประสงค์คัดเลือกบุคคลภายนอกเข้าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการจำหน่ายอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ผลไม้และขนมหวาน จำนวน ๙ ร้าน ณ โรงอาหาร ๓ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง เพื่อให้บริการแก่นักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝ่ายมัธยม นิสิตและบุคลากรของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับระเบียบคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การให้เช่าที่ดินและหรืออาคารของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗ และคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณที่ ๓๐๒๐/๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจและภารกิจให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี ลงวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงออกประกาศไว้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ผู้ประสงค์จะยื่นข้อเสนอในการดำเนินการดังกล่าว สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ www.tsu.ac.th หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ หรือ <https://pams.tsu.ac.th/> หัวข้อข่าว/กิจกรรม และยื่นเอกสารและหลักฐานของการยื่นข้อเสนอพร้อมซองใส่เอกสาร ณ ฝ่ายการคลังและบริหารสินทรัพย์ ชั้น ๑ อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ตำบลบ้านพร้าว อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง ในวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๔๓๑ ๗๖๐๐ ต่อ ๗๐๐๗

เอกสารและหลักฐานของการยื่นข้อเสนอ รวมถึงเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

การพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอให้เป็นผู้เข้าพื้นที่ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาค่าเช่าพื้นที่หรือผลประโยชน์อื่นๆ ที่เป็นประโยชน์กับมหาวิทยาลัยสูงสุด ทั้งนี้ การตัดสินใจของมหาวิทยาลัยถือเป็นที่สุด และมหาวิทยาลัยจะประกาศผลผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

Signed Date : 2025.10.04 16:33:55 ICT

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระกาญจน์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ
เรื่อง คัดเลือกบุคคลภายนอกเข้าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการจำหน่ายอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ผลไม้และขนมหวาน
ลงวันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยมหาวิทยาลัยทักษิณ มีความประสงค์คัดเลือกบุคคลภายนอกเข้าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการจำหน่ายอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ผลไม้และขนมหวาน จำนวน ๙ ร้าน ณ โรงอาหาร ๓ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง เพื่อให้บริการแก่นักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝ่ายมัธยม นิสิตและบุคลากรของมหาวิทยาลัย รายละเอียดและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑. เงื่อนไขการจำหน่ายอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ผลไม้และขนมหวาน

๑.๑ ระยะเวลาการให้เข้าพื้นที่ ๑ ปี (ตั้งแต่วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๙)

๑.๒ จำนวนร้านอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ผลไม้และขนมหวาน จำนวน ๙ ร้าน ดังนี้

๑.๒.๑ ร้านอาหารประจำโรงอาหาร ๓ จำนวน ๕ ร้าน ประกอบด้วย

(๑) ร้านอาหารไทยพุทธ	จำนวน ๑ ร้าน
(๒) ร้านอาหารไทยมุสลิม	จำนวน ๑ ร้าน
(๓) ร้านอาหารตามสั่ง	จำนวน ๑ ร้าน
(๔) ร้านอาหารไทยพุทธ (ก๋วยเตี๋ยว)	จำนวน ๑ ร้าน
(๕) ร้านชาบูหมูกระทะ หม่าล่า พร้อมทาน	จำนวน ๑ ร้าน

๑.๒.๒ ร้านอาหารประเภทแผงลอย จำนวน ๔ แผง ประกอบด้วย

(๑) ร้านส้มตำและยำ	จำนวน ๑ ร้าน
(๒) ร้านอาหารว่างและของทานเล่น	จำนวน ๑ ร้าน
(๓) ร้านผลไม้และขนมหวาน	จำนวน ๑ ร้าน
(๔) ร้านอาหารว่างและเครื่องดื่ม	จำนวน ๑ ร้าน

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถระบุประเภทและรายการอาหารที่จะจำหน่ายเสนอต่อมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา ณ วันยื่นเอกสารแสดงความจำนงเข้ารับการคัดเลือก

๑.๓ ประเภทร้านอาหาร ให้เสนอราคาตามแบบฟอร์มที่แนบในใบเสนอราคาเข้าพื้นที่

๑.๔ อัตราค่าเช่า ค่าธรรมเนียมรายปี ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า และเงินค่าหลักประกันสัญญา ผู้เข้าพื้นที่จะต้องชำระเงินตามบัญชีเงินฝากที่มหาวิทยาลัยแจ้งให้ชำระ ดังนี้

๑.๔.๑ อัตราค่าเช่าค่าธรรมเนียมรายปี อัตราดังนี้

(๑) ร้านอาหารประเภทพื้นที่ใช้สอยภายในอาคาร อัตราค่าธรรมเนียม ปีละ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) และค่าเช่าพื้นที่รายเดือน เดือนละ ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

(๒) ร้านอาหารประเภทแผงลอย ค่าเช่าพื้นที่รายเดือน เดือนละ ๒๕๐ บาท (สองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) และเหมาจ่ายค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า เดือนละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) และค่าบริการกำจัดขยะ เดือนละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๕๐ บาท (สี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (ยกเว้น ผู้ประกอบการมีความจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าประเภทตู้แช่แข็ง ไมโครเวฟ ฯลฯ จะพิจารณาอัตราค่าไฟฟ้าแบบเหมาจ่ายในวันพิจารณาคัดเลือกอีกครั้ง)

๑.๔.๒ อัตราค่าเช่าพื้นที่รายเดือน ช่วงปิดภาคเรียน (ตามปีปฏิทิน)

(๑) กรณีผู้เช่าพื้นที่ที่เปิดให้บริการ มหาวิทยาลัยจะจัดเก็บค่าเช่าพื้นที่ในอัตราครึ่งหนึ่งของค่าเช่าพื้นที่รายเดือน

(๒) กรณีผู้เช่าพื้นที่ที่ปิดให้บริการ มหาวิทยาลัยจะไม่เรียกเก็บค่าเช่าพื้นที่รายเดือน ทั้งนี้ ผู้เช่าพื้นที่ต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยพิจารณาล่วงหน้าอย่างน้อย ๑๕ วัน ก่อนปิดให้บริการ

๑.๔.๓ เงินค่าหลักประกันสัญญาในอัตราสองเท่าของค่าเช่าพื้นที่รายเดือน โดยผู้เช่าพื้นที่ต้องชำระในวันทำสัญญาเช่าพื้นที่ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อเลิกประกอบกิจการหรือสิ้นสุดสัญญาโดยไม่มีหนี้ค้างชำระกับมหาวิทยาลัย

๑.๔.๔ การชำระค่าธรรมเนียมรายปี ค่าเช่าพื้นที่รายเดือน ค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้า

(๑) ค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่รายปี จะจัดเก็บในวันแรกของการทำสัญญา

(๒) ค่าเช่าพื้นที่รายเดือน ผู้เช่าพื้นที่ต้องชำระภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน

(๓) ค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้า จัดเก็บตามมิเตอร์ ผู้เช่าพื้นที่ต้องชำระภายใน ๕ วันทำการนับจากได้รับแจ้งยอดเรียกเก็บเงินจากมหาวิทยาลัย โดยผู้เช่าจะต้องรับผิดชอบดูแล บำรุงรักษามิเตอร์ น้ำประปาและมิเตอร์ไฟฟ้าให้ใช้งานได้ตลอดเวลา

(๔) กรณีผู้เช่ามิได้ชำระเงินค่าเช่า ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา หรืออื่นๆ ในระยะเวลาที่กำหนด ผู้เช่าต้องจ่ายค่าปรับให้แก่มหาวิทยาลัย ในอัตราร้อยละ ๕๐ บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) โดยกำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๖๐ วัน หากผู้เช่ามิได้ชำระค่าเช่า ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา หรืออื่นๆ ตามระยะเวลาที่กำหนด นอกจากผู้เช่าจะชำระเงินที่ค้างดังกล่าว ยังต้องชำระเงินเพิ่มขึ้นอีกในอัตราร้อยละ ๑.๕ ต่อเดือนของเงินที่ค้างชำระ โดยเศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน

๑.๕ เมื่อเสนอจำหน่ายอาหารประเภทใด ต้องไม่เปลี่ยนประเภทอาหารและราคา เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

๑.๖ ผู้เช่าพื้นที่ประกอบกิจการจำหน่ายอาหารประเภทอาหารว่างและเครื่องดื่ม ต้องจำหน่ายน้ำดื่มของมหาวิทยาลัยเท่านั้น กรณีมีความจำเป็นต้องจำหน่ายผลิตภัณฑ์อื่นต้องได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

๑.๗ ผู้เช่าพื้นที่ต้องงดใช้โฟมโดยเด็ดขาด และลดปริมาณการใช้ถุงพลาสติก โดยเน้นให้ใช้บรรจุภัณฑ์และใช้วัสดุที่ย่อยสลายได้และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๑.๘ ผู้เช่าพื้นที่จำหน่ายเครื่องดื่มกำหนดให้ใช้แก้วใส หรือแก้วชนิดอื่นๆ เป็นหลัก และใช้แก้วกระดาษกรณีมีความจำเป็นเท่านั้น

๑.๙ วันและเวลาในการจำหน่ายอาหารเปิดให้บริการตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์เวลา ๐๗.๐๐ – ๑๔.๐๐ น. ทั้งนี้ วันและเวลาในการจำหน่ายอาหาร สามารถปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมโดยต้องได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

๑.๑๐ กรณีผู้เช่าพื้นที่จะหยุดจำหน่ายอาหารและหรือผลไม้ ขนมหวาน ต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ ยกเว้นกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนให้แจ้งในวันแรกที่เปิดทำการ หากผู้เช่าพื้นที่ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการตามข้อปฏิบัติ และข้อห้ามของผู้เช่าพื้นที่ประกอบกิจการ

๑.๑๑ กรณีผู้เช่าพื้นที่หยุดจำหน่ายอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ผลไม้และขนมหวาน ติดต่อกัน ๑๕ วัน โดยไม่มีเหตุผลและไม่แจ้งให้ทราบ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกสัญญา และสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาคัดเลือกเป็นผู้เช่าพื้นที่ในครั้งถัดไป

๑.๑๒ ผู้เช่าพื้นที่จะต้องประกอบกิจการด้วยตัวเองห้ามมิให้ผู้อื่นเช่าช่วง

๑.๑๓ ห้ามต่อเติมส่วนใดส่วนหนึ่งของสถานที่เช่าก่อนได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

๑.๑๔ หากมีการก่อสร้าง ปรับปรุง ต่อเติมสถานที่เช่าเมื่อสิ้นสุดสัญญาให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

๑.๑๕ เมื่อสิ้นสุดสัญญาหรือบอกเลิกสัญญาผู้เช่าพื้นที่จะต้องส่งมอบสถานที่เช่าที่อยู่ในสภาพเดิม กรณีส่วนหนึ่งส่วนใดชำรุดผู้เช่าพื้นที่จะต้องรับผิดชอบซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิม

๑.๑๖ ผู้เช่าพื้นที่ต้องรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่จำหน่ายอาหาร และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ อย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ ไม่ทิ้งเศษอาหารหรือเศษวัสดุที่เหลือจากการประกอบอาหาร และวัสดุอื่นใดลงในทางระบายน้ำ รวมทั้งห้ามซักผ้าเครื่องนุ่งห่มและตากในบริเวณร้านอาหาร

๑.๑๗ อาหารที่นำมาจำหน่ายต้องสะอาด คุณภาพดี ควรอุ่นให้ร้อนอยู่เสมอ อาหารทุกอย่างต้องปิดฝา หรือใช้ภาชนะอื่น เช่น ผ้าขาวบางหรือกระຈกใสปิดให้เรียบร้อย

๑.๑๘ อาหารที่นำมาจำหน่ายต้องสะอาด ถูกสุขลักษณะ และไม่เป็นผลิตภัณฑ์หมดอายุ

๑.๑๙ ผู้เช่าพื้นที่ประกอบกิจการที่ต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการบริโภค โดยเฉพาะจาน ชาม ถ้วย ต้องเป็นภาชนะกระเบื้องเคลือบสีขาว หรือแก้วใส สำหรับโต๊ะในการรับประทานอาหาร มหาวิทยาลัยจะจัดหาให้ตามความเหมาะสม

๑.๒๐ ผู้เช่าพื้นที่ประกอบกิจการที่ต้องจัดหาช้อน-ส้อม ชนิดไม่มีพลาสติกห่อหุ้มที่ด้ามจับ ไม่กีดกร่อน เป็นสนิมให้เพียงพอต่อการให้บริการ และจัดภาชนะรองรับที่สะอาดวางบริเวณหน้าร้านที่จำหน่ายอาหาร

๑.๒๑ ผู้เช่าพื้นที่และพนักงานบริการ จะต้องรักษาความสะอาดของร่างกายและเครื่องแต่งกาย โดยแต่งกายสะอาด สวมเสื้อมีแขน ผูกผ้ากันเปื้อน สวมหมวกหรือเน็ตคลุมผม

ทั้งนี้ กำหนดให้ผู้จำหน่ายอาหารและพนักงานบริการตรวจสุขภาพ ณ สถานพยาบาลของรัฐ ๑ ครั้งต่อปี และจัดส่งใบรับรองแพทย์ต่อ มหาวิทยาลัย

๑.๒๒ ผู้เช่าพื้นที่ประกอบกิจการจะต้องจัดหาตู้ใส่จาน ชาม ช้อน และภาชนะต่างๆ เพิ่มเติม ในกรณีที่วัสดุครุภัณฑ์ของมหาวิทยาลัยมีไม่เพียงพอ โดยให้มีสภาพใกล้เคียงกับของมหาวิทยาลัย สามารถปิดมิดชิด มีความสะอาดและปลอดภัย

๑.๒๓ หากวัสดุครุภัณฑ์ของมหาวิทยาลัยที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้เช่าร้านใด เกิดชำรุดเสียหาย ผู้เช่าจะต้องรับผิดชอบในการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยสมบูรณ์ หรือชดเชยค่าเสียหายให้แก่มหาวิทยาลัยเท่ากับ ราคาจริง

๑.๒๔ พนักงานบริการในร้านอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ผลไม้และขนมหวาน จะต้องมียุ ไม่ต่ำกว่า ๑๕ ปี และได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

๑.๒๕ คณะกรรมการบริหารจัดการสถานที่จำหน่ายอาหารและผู้ประกอบการ มีสิทธิเข้าตรวจสอบ แนะนำและตักเตือนผู้เช่าพื้นที่ที่ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญา โดยผู้เช่าพื้นที่ต้องยินยอมให้คณะกรรมการบริหารจัดการสถานที่จำหน่ายอาหารและผู้ประกอบการเข้าตรวจสอบตลอดเวลา

๑.๒๖ ผู้เข้าพื้นที่จะต้องเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการตามหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยกำหนด และต้องผ่านเกณฑ์มาตรฐานโครงการอาหารสะอาด รสชาติอร่อย (Clean Food Good Taste) ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการตามข้อปฏิบัติ และข้อห้ามของผู้เข้าพื้นที่ประกอบกิจการ

๑.๒๗ ผู้เข้าพื้นที่ทุกรายต้องยื่นขอใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบ้านพร้าว ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมหาวิทยาลัยจะเป็นผู้ดำเนินการในภาพรวมผู้เข้าพื้นที่ต้องทำตามนโยบายของมหาวิทยาลัย หากมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ที่เป็นการปรับปรุงคุณภาพและการให้บริการ

๑.๒๘ มหาวิทยาลัยจัดให้มีการดูแลรักษาความสะอาดในพื้นที่ส่วนรวม

๑.๒๙ ผู้เข้าพื้นที่ประกอบกิจการต้องทำตามนโยบายของมหาวิทยาลัย หากมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ที่เป็นการปรับปรุงคุณภาพและการให้บริการของมหาวิทยาลัยฯ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอไม่เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยทักษิณ

๒.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และสามารถประกอบกิจการได้ด้วยตนเอง

๒.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคที่สามารถแพร่เชื้อแก่ผู้บริโภครได้ และเป็นผู้มีสุขภาพจิตดี

๒.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นความจำนงเข้าคัดเลือกเพื่อเข้าพื้นที่ประกอบกิจการรายอื่น ณ วันประกาศให้เข้าพื้นที่

๒.๕ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอที่เคยเป็นผู้ประกอบกิจการหรือผู้เข้าพื้นที่ของมหาวิทยาลัย จะต้องไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมรายปี ค่าเช่าพื้นที่รายเดือน ค่าน้ำประปา และค่าไฟฟ้า ในวันที่ยื่นใบสมัคร

๒.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้ที่มหาวิทยาลัยขอยกเลิกสัญญา หรือเป็นผู้ที่ขอยกเลิกสัญญาเข้าพื้นที่ก่อนครบกำหนดตามสัญญา

๓. หลักฐานในการยื่นข้อเสนอ

๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม. ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๑ รูป

๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัครพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน โดยใช้แบบฟอร์มของมหาวิทยาลัยฯ

๓.๕ รายละเอียดรายการอาหารที่จะจำหน่าย

๓.๖ ตัวอย่างอาหารที่จะจำหน่าย อย่างน้อย ๕ เมนู จัดใส่ภาชนะจานหรือชามหรือถ้วย ให้เรียบร้อย โดยให้นำตัวอย่างมาในวันพิจารณาคัดเลือก

๔. ระยะเวลาและวิธีการดำเนินการ

๔.๑ ผู้ประสงค์จะยื่นข้อเสนอในการดำเนินการดังกล่าว สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ www.tsu.ac.th หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ หรือ <https://pams.tsu.ac.th/> หัวข้อข่าว/กิจกรรม และยื่นเอกสารและหลักฐานของการยื่นข้อเสนอพร้อมซองใส่เอกสาร ณ ฝ่ายการคลังและบริหารสินทรัพย์ ชั้น ๑ อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ตำบลบ้านพร้าว อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง ในวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๔๓๑ ๗๖๐๐ ต่อ ๗๐๐๗

๔.๒ กำหนดพิจารณาคัดเลือกในวันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม (MF๔๑๒๔) อาคารปฏิบัติการศูนย์วิจัยและการแพทย์ชุมชน ตำบลบ้านพร้าว อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง และให้ผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายเข้ารับการคัดเลือกโดยพร้อมเพรียงกัน และให้นำตัวอย่างอาหารที่จะจำหน่ายอย่างน้อย ๓ เมนู เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือก หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดไม่เข้ารับการคัดเลือกและไม่นำตัวอย่างอาหารตามที่กำหนดให้ถือว่าสละสิทธิ์

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายเข้าจำหน่ายอาหารได้รายละ ๑ ร้านเท่านั้น

๔.๔ การยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นด้วยตนเอง กรณีไม่สามารถยื่นได้ด้วยตนเองต้องมีหนังสือมอบอำนาจ (ติดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท) โดยให้ผู้ยื่นดำเนินการแทนในทุกกรณีให้ถูกต้อง เช่น การต่อรองราคา ฯลฯ ในกรณีผู้รับมอบอำนาจไม่สามารถปฏิบัติตามข้อเสนอของคณะกรรมการฯ คณะกรรมการฯ จะตัดสินสิทธิ์ในการต่อรองราคาโดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๕. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

๕.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นตามเอกสารประกาศมหาวิทยาลัยฯ

๕.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอเข้ารับการคัดเลือกจะต้องเสนอราคาอาหารและจำหน่ายไม่เกินราคารามาตรฐานอาหารตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

๕.๓ ปริมาณอาหารและคุณภาพต้องให้เหมาะสมกับราคาที่เสนอไว้

๕.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีกิริยา วาจาสุภาพ

๕.๕ มหาวิทยาลัยจะคัดเลือกผู้ที่ยื่นข้อเสนอต่อมหาวิทยาลัย โดยใช้วิธีคัดเลือก และให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยถือเป็นเด็ดขาด และหรืออาจยกเลิกการคัดเลือกครั้งนี้ หากพิจารณาแล้วไม่เกิดประโยชน์สูงสุดกับมหาวิทยาลัย ผู้เข้าเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

มหาวิทยาลัยจะประกาศผลการคัดเลือกให้ผู้ที่ยื่นข้อเสนอทราบภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกตามประกาศของมหาวิทยาลัย ให้มาทำสัญญากับมหาวิทยาลัย ภายใน ๗ วันนับจากวันที่มหาวิทยาลัยแจ้งให้ทราบ ณ ฝ่ายการคลังและบริหารสินทรัพย์ ชั้น ๑ อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ตำบลบ้านพร้าว อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง หากไม่ไปทำสัญญาภายในวันที่กำหนดหรือทำสัญญาแล้วบอกเลิกสัญญาในภายหลัง มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะริบเงินมัดจำหรือเงินประกันสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่เห็นสมควรและจะแจ้งให้ผู้มีสิทธิรายถัดไปทำสัญญาต่อไป

ข้อปฏิบัติและข้อห้ามของผู้เช่าพื้นที่ประกอบกิจการ

เพื่อให้การบริหารจัดการผู้เช่าพื้นที่ประกอบกิจการ ภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารจัดการ ดังนี้

๑. ข้อปฏิบัติของผู้เช่าพื้นที่ประกอบกิจการ มีดังนี้

- ๑.๑ ผู้เช่าพื้นที่ต้องปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด
- ๑.๒ ผู้เช่าพื้นที่ต้องทำสัญญาตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ๑.๓ ผู้เช่าพื้นที่ต้องดำเนินการหรือประกอบกิจการร้านอาหารด้วยตนเอง ห้ามมิให้เช่าช่วงหรือโอนสิทธิ์การเช่าให้แก่ผู้อื่น ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน
- ๑.๔ มหาวิทยาลัยจะคืนเงินมัดจำหลักประกันสัญญาให้เมื่อเลิกประกอบกิจการหรือสิ้นสุดสัญญาโดยไม่มีหนี้ค้างชำระกับมหาวิทยาลัย
- ๑.๕ การชำระค่าธรรมเนียมรายปี ค่าเช่าพื้นที่รายเดือน ค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้า ผู้เช่าพื้นที่จะต้องชำระเงินตามบัญชีเงินฝากที่มหาวิทยาลัยแจ้งให้ชำระ ดังนี้
 - (๑) ค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่รายปี จะจัดเก็บในวันแรกของการทำสัญญา
 - (๒) ค่าเช่าพื้นที่รายเดือน ผู้เช่าพื้นที่ต้องชำระภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน
 - (๓) ค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้า จัดเก็บตามมิเตอร์ ผู้เช่าพื้นที่ต้องชำระภายใน ๕ วันทำการ นับจากได้รับแจ้งยอดเรียกเก็บเงินจากมหาวิทยาลัย โดยผู้เช่าพื้นที่จะต้องรับผิดชอบดูแล บำรุงรักษามิเตอร์ น้ำประปาและมิเตอร์ไฟฟ้าให้ใช้งานได้ตลอดเวลา
 - (๔) กรณีผู้เช่ามิได้ชำระเงินค่าเช่า ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา หรืออื่นๆ ในระยะเวลาที่กำหนด ผู้เช่าต้องจ่ายค่าปรับให้แก่ผู้ให้เช่า ในอัตราวันละ ๕๐ บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) โดยกำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๖๐ วัน หากผู้เช่ามิได้ชำระค่าเช่า ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา หรืออื่นๆ ตามระยะเวลาที่กำหนด นอกจากผู้เช่าจะชำระเงินที่ค้างดังกล่าว ยังต้องชำระเงินเพิ่มขึ้นอีกในอัตราร้อยละ ๑.๕ ต่อเดือนของเงินที่ค้างชำระ โดยเศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน
- ๑.๖ ผู้เช่าพื้นที่ไม่ใช่พื้นที่เช่าประกอบกิจการอื่น นอกจากที่กำหนดไว้ในสัญญา
- ๑.๗ สงวนและรักษาทรัพย์สินที่เช่าตั้งวิญญูชนทั่วไปพึงกระทำ
- ๑.๘ ผู้เช่าพื้นที่และพนักงานบริการ จะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย บรรดาที่เกิดต่อทรัพย์สินที่เช่า เนื่องจากความประมาทเลินเล่อและเหตุอื่นๆ
- ๑.๙ ผู้เช่าพื้นที่ไม่ต่อเติมหรือดัดแปลงทรัพย์สินที่เช่าโดยไม่ได้รับอนุญาต
- ๑.๑๐ ผู้เช่าพื้นที่ยินยอมให้มหาวิทยาลัย หรือผู้รับมอบอำนาจ ตรวจสอบการประกอบการ และทรัพย์สินที่เช่า
- ๑.๑๑ ในกรณีที่ยกเลิกสัญญาหรือหมดสัญญา ผู้เช่าพื้นที่ต้องส่งมอบคืนทรัพย์สินที่เช่าในสภาพเรียบร้อยสมบูรณ์ ไม่ชำรุดบกพร่อง
- ๑.๑๒ ผู้เช่าพื้นที่ต้องแสดงรายการอาหาร และราคาให้ชัดเจน
- ๑.๑๓ ผู้เช่าพื้นที่ต้องให้ความร่วมมือในการจำหน่ายน้ำดื่มของมหาวิทยาลัย
- ๑.๑๔ ผู้เช่าพื้นที่จะต้องให้ความร่วมมือ และเข้าร่วมประชุมทุกครั้งเมื่อมหาวิทยาลัยเชิญประชุม

๑.๑๕ กรณีผู้เช่าพื้นที่จะหยุดจำหน่ายอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ผลไม้และขนมหวาน ต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ ยกเว้นกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนให้แจ้งในวันแรกที่เปิดทำการ หากผู้เช่าพื้นที่ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการตามข้อปฏิบัติและข้อห้ามของผู้เช่าพื้นที่ประกอบกิจการ

๑.๑๖ กรณีผู้เช่าพื้นที่หยุดจำหน่ายอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ผลไม้และขนมหวานติดต่อกัน ๑๕ วัน โดยไม่มีเหตุผลและไม่แจ้งให้ทราบ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกสัญญา และสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาคัดเลือกเป็นผู้เช่าพื้นที่ในครั้งถัดไป

๑.๑๗ ผู้เช่าพื้นที่และพนักงานบริการ จะต้องรักษาความสะอาดของร่างกายและเครื่องแต่งกาย โดยแต่งกายสะอาด สวมเสื้อมีแขน ผูกผ้ากันเปื้อน สวมหมวกหรือเน็ตคลุมผม ทั้งนี้ กำหนดให้ผู้จำหน่ายอาหารและพนักงานบริการตรวจสอบสุขภาพ ณ สถานพยาบาลของรัฐ ๑ ครั้งต่อปี และจัดส่งใบรับรองแพทย์ต่อมหาวิทยาลัย

๑.๑๘ ผู้เช่าพื้นที่ต้องจัดหาตู้ใส่ จาน ชาม ช้อน และภาชนะต่างๆ ให้มีขีดจำกัดจากการรบกวนของสัตว์ แมลงสาบและหนู มีความสะอาดและปลอดภัย

๑.๑๙ ภาชนะที่ใส่อาหารจะต้องเหมาะสมกับอาหารแต่ละประเภท

๑.๒๐ อาหารที่นำมาจำหน่ายต้องสะอาด ถูกสุขลักษณะ และไม่เป็นผลิตภัณฑ์ที่หมดอายุ หากผู้บริโภคที่ใช้บริการร้องเรียน และมหาวิทยาลัยพิสูจน์ทราบข้อเท็จจริงแล้ว มหาวิทยาลัยจะดำเนินการ ตามข้อปฏิบัติและข้อห้ามของผู้เช่าพื้นที่ประกอบกิจการข้อ ๓

๑.๒๑ อาหารหรืออาหารว่างประเภทอาหารสำเร็จรูปต่างๆ หรือเบเกอรี่ ที่นำมาจำหน่ายต้องมีฉลากที่แสดงวันผลิตและวันหมดอายุให้เป็นที่สังเกตและอ่านได้อย่างชัดเจน

๑.๒๒ ผู้เช่าพื้นที่ต้องรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่จำหน่ายอาหาร และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ อย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ ไม่ทิ้งเศษอาหารหรือเศษวัสดุที่เหลือจากการประกอบอาหาร หรือวัสดุอื่นใดในทางระบายน้ำ รวมทั้งห้ามซักและตากผ้าในบริเวณร้าน

๑.๒๓ ผู้เช่าพื้นที่ต้องใช้ถุงขยะเก็บขยะมูลฝอยและคัดแยกขยะก่อนนำไปทิ้งลงถังขยะ เพื่อป้องกันการเกิดกลิ่นและสัตว์นำโรค

๑.๒๔ ผู้เช่าพื้นที่ต้องดูแลพื้นที่ที่เช่าให้มีความสะอาด ระเบียบอย่างสม่ำเสมอ

๑.๒๕ มหาวิทยาลัยทักษิณจะจัดทำแบบสอบถามนิสิตและบุคลากรเพื่อประเมินการให้บริการของผู้เช่าพื้นที่ประกอบกิจการร้านอาหาร หากพบว่าผู้เช่าพื้นที่ปฏิบัติไม่เหมาะสม มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญา

๒. ข้อห้ามของผู้เช่าพื้นที่ประกอบกิจการ มีดังนี้

๒.๑ ห้ามต่อเติมการใช้น้ำและกระแสไฟฟ้าของมหาวิทยาลัย ก่อนได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

๒.๒ ห้ามผู้เช่าพื้นที่และพนักงานบริการ ดูถูกดูหมิ่นผู้รับบริการ ทะเลาะวิวาท ส่งเสียงรบกวน หรือกระทำการใดอันทำให้เกิดความไม่เหมาะสม และเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น

๒.๓ ห้ามจำหน่ายผลิตภัณฑ์หมดอายุ

๒.๔ ห้ามวางอาหารหรือสินค้า หรืออุปกรณ์จำหน่ายทุกชนิดนอกบริเวณที่กำหนด

๒.๕ ห้ามใช้ผลิตภัณฑ์และสารปรุงแต่งที่ไม่ได้รับเครื่องหมายอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.)

๒.๖ ห้ามให้โฟมโดยเด็ดขาด

๒.๗ ห้ามผู้เช่าพื้นที่และและพนักงานบริการพักอาศัยในบริเวณร้าน

๒.๘ ห้ามผู้เช่าพื้นที่และและพนักงานบริการทะเลาะวิวาท หรือมีพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความแตกแยกในหมู่ผู้เช่าพื้นที่

๒.๙ ห้ามจำหน่าย ครอบครองเพื่อจำหน่าย หรือครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษและของมีนเมา ทุกชนิด

๒.๑๐ ห้ามผู้เช่าพื้นที่และพนักงานบริการมีพฤติกรรมความสัมพันธ์ฉันชู้สาวกับนิสิตและบุคลากร หรือกระทำการอื่นใดที่ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียด้านศีลธรรม

๓. ในกรณีที่ฝ่าฝืนข้อปฏิบัติหรือข้อห้ามปฏิบัติ มหาวิทยาลัยกำหนดโทษ ดังนี้

๓.๑ ว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร ไม่เกิน ๒ ครั้ง

๓.๒ หากผู้เช่าพื้นที่ฝ่าฝืนข้อปฏิบัติหรือข้อห้ามเกินกว่า ๒ ครั้ง มหาวิทยาลัยฯ จะสั่งพักการประกอบกิจการเป็นการชั่วคราว ในระยะเวลา ๓ - ๗ วัน

๓.๓ หากผู้เช่าพื้นที่ยังไม่ปฏิบัติตามหรือเพิกเฉย มหาวิทยาลัยมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

๓.๔ เมื่อมหาวิทยาลัยเพิกถอนสิทธิการเช่า หรือบอกเลิกสัญญาที่เช่าแล้ว ผู้เช่าพื้นที่ยังไม่ขนย้ายทรัพย์สินหรืออุปกรณ์ หรือรถถอน มหาวิทยาลัยจะดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป

๓.๕ กรณีผู้เช่าพื้นที่และพนักงานบริการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามข้อห้ามของผู้เช่าพื้นที่ประกอบกิจการข้อ ๒.๘-๒.๙ หรือดำเนินการใดๆ ที่ส่งผลกระทบร้ายแรง เสื่อมเสียต่อมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิบอกเลิกสัญญาโดยทันที

๔. การไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติและข้อห้ามนี้ และหากมีการกระทำอื่นใดที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยฯ นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้นให้มหาวิทยาลัย หรือผู้ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายเป็นผู้พิจารณา วินิจฉัย ผลการพิจารณาวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

กำหนดราคากลางในการจำหน่ายอาหารของมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ประเภทอาหาร	ราคา
๑. ประเภทข้าวราดแกง	
๑.๑ ข้าวราดแกง ๑ อย่าง	ราคาไม่เกิน ๓๐ บาท
๑.๒ ข้าวราดแกง ๒ อย่าง	ราคาไม่เกิน ๔๐ บาท
๑.๓ ข้าวราดแกง ๓ อย่าง	ราคาไม่เกิน ๕๐ บาท
๑.๔ ข้าวราดแกง ๔ อย่าง	ราคาไม่เกิน ๕๕ บาท
๒. ประเภทก๋วยเตี๋ยวและอาหารจานเดียว	
๒.๑ ก๋วยเตี๋ยว (ธรรมดา)	ราคาไม่เกิน ๔๐ บาท
๒.๒ ก๋วยเตี๋ยว (พิเศษ)	ราคาไม่เกิน ๔๕ บาท
๒.๓ อาหารจานเดียว (ธรรมดา)	ราคาไม่เกิน ๔๐ บาท
๒.๔ อาหารจานเดียว (พิเศษ)	ราคาไม่เกิน ๔๕ บาท
๒.๕ หากใส่กล่องจ่ายเพิ่มทุกเมนู ใส่ห่อ/ ใส่ถุง ไม่คิดราคาเพิ่ม	ราคาไม่เกิน ๕ บาท
๓. ประเภทอาหารตามสั่ง	
๓.๑ ตามสั่ง (ธรรมดา)	ราคาไม่เกิน ๔๕ บาท
๓.๒ ตามสั่ง (พิเศษเพิ่มไข่)	ราคาไม่เกิน ๕๐ บาท
๓.๓ ตามสั่งหมูกรอบ/ ทะเล (ธรรมดา)	ราคาไม่เกิน ๕๐ บาท
๓.๔ ตามสั่งหมูกรอบ/ ทะเล (พิเศษเพิ่มไข่)	ราคาไม่เกิน ๖๐ บาท
๓.๕ หากใส่กล่องจ่ายเพิ่มทุกเมนู ใส่ห่อ/ ใส่ถุง ไม่คิดราคาเพิ่ม	ราคาไม่เกิน ๕ บาท
๔. ประเภทอาหารอีสาน	
๔.๑ ลาบ	ราคาไม่เกิน ๕๐ บาท
๔.๒ ยำทุกชนิด	ราคาไม่เกิน ๕๐ บาท
๔.๓ ยำทะเล	ราคาไม่เกิน ๖๐ บาท
๔.๔ ส้มตำไทย -ปู -ปลาร้า	ราคาไม่เกิน ๔๐ บาท
๔.๕ ส้มตำไข่เค็ม	ราคาไม่เกิน ๔๕ บาท
๔.๖ ส้มตำข้าวโพด/ มะม่วง	ราคาไม่เกิน ๔๕ บาท
๔.๗ ข้าวเหนียว	ราคาไม่เกิน ๑๐ บาท
๔.๘ ไก่ย่าง (ไม้/ จาน)	ราคาไม่เกิน ๑๐/๕๐ บาท
๔.๙ หมูย่าง (ไม้/ จาน)	ราคาไม่เกิน ๑๐/ ๕๐ บาท
๕. ขนมหวาน/ ผลไม้/ ลูกชิ้น	
๕.๑ ขนมหวาน (ถ้วย)	ราคาไม่เกิน ๑๕ บาท
๕.๒ น้ำแข็งใส (ถ้วย)	ราคาไม่เกิน ๒๐ บาท
๕.๓ ผลไม้ (ชุด)	ราคาไม่เกิน ๒๐ บาท
๕.๔ ผลไม้ (ถุง)	ราคาไม่เกิน ๑๐ บาท

ประเภทอาหาร	ราคา
๕.๕ ลูกชิ้นทุกชนิด (ไม้)	ราคาไม่เกิน ๑๐ บาท
๕.๖ เฟรนฟราย/ นักเก็ต/ ไก่เขย่า (ชุด)	ราคาไม่เกิน ๒๐ บาท
๕.๗ โตเกียว (ชิ้น)	ราคาไม่เกิน ๕-๑๐ บาท
๕.๘ ซาลาเปา (ลูก)	ราคาไม่เกิน ๘-๑๒ บาท
๕.๙ ขนมจีบ/ เต้าหู้ปลา/ เกี๊ยว (ชุด)	ราคาไม่เกิน ๑๐ บาท
๖. เครื่องดื่ม	
๖.๑ น้ำเปล่ามหาวิทยาลัย (ขวดน้ำดื่มปริมาตร ๖๐๐ ml)	ราคาไม่เกิน ๗ บาท
๖.๒ น้ำหวานประเภทมินิมเป็นส่วนผสม (แก้วขนาดปริมาตรไม่น้อยกว่า ๒๐ ออนซ์)	ราคาไม่เกิน ๑๕ บาท
๖.๓ น้ำหวาน (แก้วขนาดปริมาตรไม่น้อยกว่า ๒๐ ออนซ์)	ราคาไม่เกิน ๑๒ บาท
๖.๔ น้ำผลไม้ปั่น (แก้วขนาดปริมาตรไม่น้อยกว่า ๒๐ ออนซ์)	ราคาไม่เกิน ๒๕ บาท
๖.๕ ชา กาแฟ ชาเขียว โกโก้ (แก้วขนาดปริมาตรไม่น้อยกว่า ๒๐ ออนซ์)	ชงสด ราคาไม่เกิน ๒๕ บาท ปั่น ราคาไม่เกิน ๓๐ บาท
๖.๖ กาแฟสด ชาเขียวมัทฉะ/ เพียวมัทฉะ (แก้วขนาดปริมาตรไม่น้อยกว่า ๒๐ ออนซ์)	ชงสด ราคาไม่เกิน ๓๕ บาท
๖.๗ น้ำอัดลม (แก้วขนาดปริมาตรไม่น้อยกว่า ๒๐ ออนซ์)	ราคาไม่เกิน ๑๐ บาท
๖.๘ น้ำแข็งเปล่า (แก้วขนาดปริมาตรไม่น้อยกว่า ๒๐ ออนซ์)	ราคาไม่เกิน ๒ บาท
๗. ไอศกรีม/ เบเกอรี่	
๗.๑ ไอศกรีม (๑ ก้อน+ท็อปปิ้ง)	ราคาไม่เกิน ๑๙ บาท
๗.๒ ไอศกรีม (๓ ก้อน+ท็อปปิ้ง)	ราคาไม่เกิน ๓๕ บาท
๗.๓ ไอศกรีมโคน/ ถ้วย/ แท่ง	ราคาไม่เกิน ๑๐-๑๕ บาท
๗.๔ โดนัท (ชิ้น)	ราคาไม่เกิน ๑๕ บาท
๗.๕ วาฟเฟิลโคนไอศกรีม ๒ ก้อน + ท็อปปิ้ง	ราคาไม่เกิน ๒๙ บาท
๗.๖ พิชซ่า (ชิ้น)	ราคาไม่เกิน ๒๐ บาท
๗.๗ ทาร์ตไข่	ราคาไม่เกิน ๒๐ บาท
๗.๘ บานอฟฟี	ราคาไม่เกิน ๒๐ บาท
๗.๙ วิปครีม	ราคาไม่เกิน ๒๐ บาท
๗.๑๐ ขนมปังปิ้ง	ราคาไม่เกิน ๒๐ บาท

ใบเสนอราคาเช่าพื้นที่
เรื่อง คัดเลือกบุคคลภายนอกเช่าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการจำหน่ายอาหาร
อาหารว่าง เครื่องดื่ม ผลไม้และขนมหวาน

รูปถ่ายขนาด
๓ x ๔ ซม.

๑. ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี
ตั้งบ้านเรือนอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

๒. ปัจจุบันข้าพเจ้า

☐ ๒.๑ มีกิจการร้านอาหาร อยู่ ณ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

☐ ๒.๒ ประกอบอาชีพ..... อยู่ ณ เลขที่.....
หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

๓. ข้าพเจ้าประสงค์จะเช่าพื้นที่ ณ โรงอาหาร ๓ เพื่อประกอบกิจการร้านอาหาร คือ

ร้านอาหารประจำโรงอาหาร ๓

- ☐ ร้านอาหารไทยพุทธ
- ☐ ร้านอาหารไทยมุสลิม
- ☐ ร้านอาหารตามสั่ง
- ☐ ร้านอาหารไทยพุทธ (ก๋วยเตี๋ยว)
- ☐ ร้านชาบูหมูกระทะ หม่าล่า พร้อมทาน

ร้านอาหารประเภทแผงลอย

- ☐ ร้านส้มตำและยำ
- ☐ ร้านอาหารว่างและของทานเล่น
- ☐ ร้านผลไม้และขนมหวาน
- ☐ ร้านอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ยินดีชำระค่าเช่าพื้นที่รายเดือนในอัตราเดือนละ..... บาท (.....)
และค่าธรรมเนียมรายปีในอัตราปีละ..... บาท (.....)

๔. ข้าพเจ้ารับทราบรายละเอียดการเช่าพื้นที่ และยินดีปฏิบัติตามข้อปฏิบัติและข้อห้ามของผู้เช่าพื้นที่
ประกอบกิจการร้านค้าทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)
วันที่...../...../.....

ใบเสนอราคาอาหาร
(เอกสารแนบท้ายใบเสนอราคาเช่าพื้นที่)

ประเภทอาหาร.....

๑.	ราคา	บาท
๒.	ราคา	บาท
๓.	ราคา	บาท
๔.	ราคา	บาท
๕.	ราคา	บาท
๖.	ราคา	บาท
๗.	ราคา	บาท
๘.	ราคา	บาท
๙.	ราคา	บาท
๑๐.	ราคา	บาท
๑๑.	ราคา	บาท
๑๒.	ราคา	บาท
๑๓.	ราคา	บาท
๑๔.	ราคา	บาท
๑๕.	ราคา	บาท
๑๖.	ราคา	บาท
๑๗.	ราคา	บาท
๑๘.	ราคา	บาท
๑๙.	ราคา	บาท
๒๐.	ราคา	บาท
๒๑.	ราคา	บาท
๒๒.	ราคา	บาท
๒๓.	ราคา	บาท
๒๔.	ราคา	บาท
๒๕.	ราคา	บาท

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)
วันที่/...../.....

รายงานผลการตรวจสุขภาพร่างกาย

ใช้สำหรับประกอบการเข้าพื้นที่จำหน่ายอาหารฯ ภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ข้อมูลส่วนตัวที่ ๑ (สำหรับบุคคลกรอก)

ประวัติส่วนตัว

ชื่อ – สกุล นาย/นาง/นางสาว.....

ที่อยู่ บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

วัน/เดือน/ปี เกิด..... เบอร์โทรศัพท์บ้าน..... เบอร์มือถือ.....

ข้อมูลส่วนตัวที่ ๒ (สำหรับโรงพยาบาลกรอก)

๑. ชื่อโรงพยาบาลที่เข้ารับการตรวจร่างกาย.....

๒. วัน/เดือน/ปี ที่เข้าตรวจร่างกาย..... เลขที่ผู้ป่วย(H.N).....

น้ำหนัก.....กิโลกรัม ส่วนสูง.....เซนติเมตร ชีพจร.....ครั้ง/นาที ความดันโลหิต.....mmHg

๓. เอกซเรย์ร่างกาย

ผล Chest X-ray.....

๔. ผลการตรวจร่างกาย

ข้าพเจ้า นายแพทย์/แพทย์หญิง.....ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม

ใบอนุญาตเลขที่.....ได้ทำการตรวจร่างกาย นาย/นาง/นางสาว.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.แล้วเห็นว่าเป็นผู้มีร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่เป็นผู้มีจิต

พั่นเพี้ยน หรือไม่สมประกอบจนไม่สามารถประกอบอาชีพได้ และไม่ปรากฏอาการและอาการแสดงของโรค

ดังต่อไปนี้

๑. โรคเรื้อน

๒. วัณโรคในระยะอันตราย

๓. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๔. โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. โรคจิตต่างๆ

๖. โรคคุชชิงหรือผิวหนังอันเป็นที่น่ารังเกียจ

๗. กามโรคในระยะที่มีฝื่นขึ้นหรือแผลตามผิวหนัง

๕. สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะของแพทย์

- ☐ สุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง ไม่เป็นอุปสรรคต่อการประกอบอาชีพ
- ☐ สุขภาพมีปัญหาและเป็นปัญหาต่อการประกอบอาชีพ

ลงนาม.....แพทย์ผู้ตรวจ
(.....)

ประทับตราโรงพยาบาล